

## NORME PER LA PRESENTAZIONE DEI TESTI DEFINITIVI PER LA PUBBLICAZIONE

-ITALIANO-

Il numero massimo delle parole per i testi definitivi per la pubblicazione (comprese le note e le didascalie delle foto) è di **4000**. I testi che partecipano ai premi per i giovani, possono arrivare a **6000** parole. **Questo numero non può essere superato** e i testi non conformi saranno rinviati agli autori.

Inviare i testi per e-mail (come attachment) a: **laurent.daniel@univ-ubs.fr**

**seguendo le seguenti indicazioni:**

1. Carattere: **tahoma**, corpo **12**. Interlinea **14 pt**. Spazio tra paragrafi: **6 pt**.
2. I **nomi** degli autori/editori o di personaggi non vanno mai scritti completamente tutti in maiuscolo.
3. Le **abbreviazioni** devono corrispondere alla lingua utilizzata nel testo. Questo anche per le abbreviazioni nella bibliografia.
4. Le **citazioni** lunghe più di due righe vanno separate dal testo : in corpo **11**, **interlinea singola** e a **1 cm** dai margini. I brani lunghi, scritti in una lingua non familiare alla maggior parte dei lettori, saranno citati nella lingua originale. Una traduzione nella lingua del testo sarà aggiunta in nota.
5. Le **note** (corpo **10**, **interlinea singola**) non vanno in parentesi nel testo né a fondo pagina, ma **alla fine del testo** e numerate in modo sequenziale nel testo.
6. **Attenzione:** per non ripetere le indicazioni bibliografiche e per ridurre i costi di stampa, **non è contemplata una bibliografia finale in ordine alfabetico. Tutte le indicazioni bibliografiche vanno messe per esteso la prima volta che sono citate in nota.** Se la stessa indicazione è citata un'altra volta, bisogna servirsi della sua abbreviazione, ovvero: nome dell'autore o del curatore (due punti): il primo sostantivo del titolo (virgola), numero di pagina (punto). **Bisogna fare attenzione tra titoli di monografie (sempre in corsivo) e articoli (in tondo "tra virgolette").**

**Non mettere la casa editrice dopo la città di edizione!**

**Si prega di seguire esattamente le seguenti indicazioni, specie per quanto attiene la punteggiatura. I testi non conformi alle regole qui sotto elencate, saranno respinti.**

- 6.1. **Libri/Monografie, prima citazione in nota:** cognome dell'autore/curatore, nome (completo due punti): *titolo completo* ed eventualmente *sotto-titolo* (sempre in *corsivo*, separato da due punti; punto). Città di edizione (spazio) eventualmente numero dell'edizione (scritto in

apice ; niente spazio) seguito dall'anno di edizione (virgola), numero della pagina citata (con p.). [Cf. esempio n°2: <sup>2</sup>1968].

Esempi: 1. Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (eds.): *Ritual and Record: Sport Records and Quantification in Pre-Modern Societies*. Westport, Connecticut 1990, p.21.

→ **Titolo abbreviato:** Carter & Krüger: *Ritual*, p.23.

2. McIntosh, Peter C.: *Physical Education in England since 1800*. London <sup>2</sup>1968, p.30.

→ **Titolo abbreviato:** McIntosh: *Education*, p.35.

**6.2. Articoli (comparsi in un libro / una monografia), citati la prima volta in nota:** Cognome dell'autore, Nome (completo; due punti): titolo completo dell'articolo (sempre "tra virgolette"; virgola), in (due punti): [continuare come al paragrafo 6.1. senza dimenticare di citare la pagina iniziale e quella finale dell'articolo (virgola), seguito dal numero della pagina citata (con p.)].

Esempio: Krüger, Arnd: "The Ritual in Modern Sport: A Sociobiological Approach", in: Carter, John Marshall & Krüger, Arnd (eds.): *Ritual and Record: Sports Records and Quantification in Pre-Modern Societies*. Westport, Connecticut 1990, 135-151, p.140.

→ **Titolo abbreviato:** Krüger: "Ritual", p.143.

**6.3. Articoli (apparsi in una rivista), prima citazione in nota:** [Iniziare come indicato nel paragrafo 6.2 fino alla parola **in**: poi continuare:] numero del tomo della rivista in cifre arabe (spazio) titolo della rivista sempre in *corsivo* (spazio) numero della rivista (se necessita; spazio) anno di edizione tra parentesi (virgola; spazio), numero della pagina iniziale di quella finale (virgola), numero della pagina citata (con p.).

Esempio: Joyce, Tony: "Canadian Sport and State Control: 1845-86", in: 16 *IJHS* 1 (1999), 22-37, p.31.

→ **Titolo abbreviato:** Joyce: "Sport", p.34.

**6.4. Testi (apparsi in atti di convegno), prima citazione in nota:** [Iniziare come al paragrafo 6.2. fino alla parola **in**: poi continuare:] nome del curatore, nome (completo; due punti): *titolo completo* degli atti (sempre in *corsivo*; virgola), città (virgola), durata del convegno (punto). Città di edizione (spazio) anno di edizione (virgola; spazio) numero della pagina iniziale e finale del testo (virgola), numero della pagina citata (con p.).

Esempio: Vamplew, Wray: "Artefacts, Archives and Analysis: Sports Museums and Sports Historians", in: Krüger, Arnd & Teja, Angela (éds): *La comune Eredità dello Sport in Europa: Atti del 1° Seminario Europeo di Storia dello Sport, Roma, 29 novembre all'1 dicembre del 1996*. Roma 1997, 43-48, p.45.

→ **Titolo abbreviato:** Vamplew: "Artefacts", p.47.

7. Se un articolo è accompagnato da foto, diagrammi o disegni, bisognerà inviarli in un formato utile per la stampa. Se è necessaria l'autorizzazione alla riproduzione (**copyright**), questa dovrà essere fornita dall'autore stesso. Gli autori devono indicare il punto esatto delle immagini nel testo (inserire qui >) e non devono dimenticare di aggiungere la fonte e le didascalie corrispondenti. Non essendoci molto spazio, anche le didascalie devono rientrare nelle 4000 o 6000 parole. **Vi chiediamo di precisare, alla fine del testo, il numero delle parole aggiungendo : Numero delle parole: x.**
8. Non sottolineare nulla e non utilizzare il neretto o le maiuscole. I caratteri *corsivi* devono essere utilizzati per indicare i titoli dei libri e monografie, come già detto. Possono anche essere utilizzati per mettere in risalto dei passaggi del testo.
9. Prima di inviare il testo per e-mail (in attachment) controllate la **CESH checklist** qui allegata e assicuratevi che abbiate **seguito correttamente tutte le istruzioni del CESH.** Grazie!

### CESH CHECKLIST

Prima di inviare il testo per e-mail (in attachment) controllate **minuziosamente questa CESH checklist e assicuratevi che abbiate seguito correttamente tutte le istruzioni.** Grazie!

#### 1. Testo:

- a  tipo di caratteri: Tahoma
- b  corpo: 12
- c  interlinea: 14 pt

#### 2. Nome degli autori/curatori:

- a  non scritto tutto maiuscolo

#### 3. Citazioni lunghe più di due linee :

- a  corpo: 11
- b  interlinea semplice
- c  allineamento a sinistra e destra di 1 cm

#### 4. Note:

- a  corpo: 10
- b  interlinea singola
- c  a fine testo
- d  citazione bibliografica completa quando compare la prima volta
- e  titolo abbreviato per citazioni seguenti
- f  i titoli di libri e monografie in *corsivo*
- g  i titoli degli articoli "tra virgolette"
- h  i curatori non sono citati
- i  i nomi di autori e curatori scritti per esteso, non abbreviati

- j  numero dell'edizione scritto come apice
- k  le note devono indicare il numero delle pagine citate
- l  il numero della pagina di inizio e fine di ogni articolo citato la prima volta
- m  i numeri dei tomi delle riviste menzionate

**5. Fotografie, diagrammi, disegni:**

- a  copyright ottenuto
- b  posizione nel testo indicato
- c  fonte e didascalie
- d  comprese nelle 4000/6000 parole

**6. Impaginazione**

- a  niente testi sottolineati
- b  niente neretto
- c  niente maiuscole

**7. Numero delle parole:**

- a  comprese le note e le didascalie delle fotografie
- b  specificare il numero delle parole alla fine